

Bilancio Sociale 2020

DEDALO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
	Output attività	25
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	25
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	29
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	30
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	30
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
	Tipologia di attività.....	31
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	31
	Caratteristiche degli interventi realizzati	31
	Coinvolgimento della comunità.....	31

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
Indicatori.....	31
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	32
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	33
Relazione organo di controllo	34

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa sociale Dedalo presenta il suo primo bilancio sociale relativo all'esercizio 2020.

La redazione del bilancio sociale è divenuta obbligatoria in forza dell'applicazione dell'art. 14 del D.Dls. 117/17 e del successivo Decreto Ministeriale 04/07/2019.

Si apre così, per la nostra organizzazione, una grande finestra di consapevolezza sui risultati sociali ottenuti durante l'anno di lavoro svolto e l'opportunità di divulgare a tutti la nostra analisi sul valore sociale che produciamo.

Per noi il bilancio sociale rappresenta uno strumento con cui presentiamo a tutti i nostri stakeholders cosa facciamo e come lo facciamo. Da questo punto di vista, lo consideriamo un grande strumento, sintetico ed immediato, che permette di raccontarci e, soprattutto, di raccontare i risultati del nostro impegno quotidiano.

Impegno, quello dei soci e quello del nostro personale, che richiede costantemente di andare oltre la mera dimensione del fare e che il bilancio economico non riesce mai a cogliere.

Nel presentare i risultati sociali ottenuti nell'esercizio 2020, l'augurio è quello di poter crescere nella consapevolezza della bontà dei risultati che ogni anno, da quando è iniziata la nostra avventura, con grande impegno, cerchiamo di realizzare; risultati che, frazionati nel quotidiano, non vengono pienamente percepiti, ma che, grazie a questo documento, verranno divulgati a tutti voi nella speranza che possiate apprezzarne la significatività in termini di lavoro svolto.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale è realizzato attraverso il coinvolgimento di tutti i collaboratori della cooperativa che, a vario titolo, partecipano alla realizzazione dello scopo mutualistico e, in generale, allo svolgimento dell'attività sociale. In questo modo è stato possibile far confluire nel lavoro le "percezioni" di ognuno riuscendo, quindi, ad individuare in maniera analitica i punti di forza e di debolezza sui quali poter lavorare.

Questo modus operandi ci ha permesso di realizzare quello che per noi rappresenta il "senso" del nostro agire ossia: presentare la Cooperativa nella sua interezza, dare conto della sua progettualità futura, dei servizi che essa offre valorizzandone l'impatto che questi determinano nel territorio; orientare gli organi direttivi i quali, tramite l'approvazione di questo strumento, riconoscono in esso una scelta di valore, la motivazione dell'agire, l'occasione per fare il punto sulla situazione dell'organizzazione e guardare al futuro in maniera più responsabile. In ultimo, ma non per importanza, la redazione del bilancio sociale si è posta l'obiettivo di mettere in risalto la valorizzazione del nostro personale dipendente, la sua capacità di portare a compimento lo scopo mutualistico per il quale la Cooperativa si è costituita e che per noi rappresenta la mission della nostra attività.

Il presente bilancio sociale è stato redatto secondo le linee guida contenute nel D. Lgs. 112/17 ed nel DM del 4/7/2019 rispettando i principi della veridicità e verificabilità, della neutralità e attendibilità; ciò ha imposto la congruenza dei dati riportati alle fonti informative utilizzate (statuto, regolamenti interni, delibere, bilancio d'esercizio, ecc.); le informazioni sono state poi rappresentate in maniera imparziale ed indipendente da interessi di parte, cercando di valorizzare in egual misura tutti gli interessi degli stakeholders. Inoltre, i dati positivi riportati sono stati forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata così come i dati negativi e i rischi connessi non sono stati sottostimati.

Abbiamo tenuto conto altresì del principio della completezza e del principio della comparabilità dal momento che i dati forniti sono stati elaborati nell'ottica della continuità aziendale e tenendo presente che questo per noi è "l'anno zero"; in questa prospettiva, i risultati valorizzati nel 2020 permetteranno, nel tempo, un confronto tra le successive annualità al fine di mostrare l'evoluzione della nostra organizzazione e permettendoci così di commentare le variazioni che quantitative e qualitative che interverranno negli anni.

Il presente documento verrà approvato dall'Assemblea dei soci in data 19 luglio 2021 assieme al bilancio di esercizio e verrà depositato presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Perugia e Terni. Altresì, come imposto dalla norma, verrà pubblicato presso il nostro sito internet.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	DEDALO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	03706680547
Partita IVA	03706680547
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA LEONE MACCHERONI, 9 - 06132 - PERUGIA (PG) - PERUGIA (PG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C131945
Telefono	3203564942
Fax	
Sito Web	dedalosociale.it
Email	info@dedalosociale.it
Pec	dedaloscsc@pec.it
Codici Ateco	87.90.00

Aree territoriali di operatività

Operiamo attualmente nel comune di Corciano, più precisamente nell'area di Mantignana, dove è posta la struttura che ospita i minori della fascia di età 11-18 anni, in forma residenziale e con finalità educative.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il fine della cooperativa "Dedalo" è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell' art 1, lettera a) della Legge 381/91.

La cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma ivi compresi rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Nella costituzione e nelle esecuzioni dei rapporti mutualistici gli Amministratori devono rispettare il principio della parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerata l'attività mutualistica della Società, così come è definita precedentemente, la Cooperativa ha come oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) Gestione di strutture di accoglienza per minori e nuclei monogenitoriali con minori che necessitano di assistenza, aventi lo scopo di soccorrere, assistere, curare e prevenire le devianze minorili permettendo il rientro in modo adeguato alle proprie famiglie di origine oppure far aggiungere una sufficiente autonomia per una esistenza indipendente.
- 2) Effettuare servizi di assistenza, riabilitazione, socializzazione, accoglienza, animazione, sostegno e accompagnamento presso centri diurni semiresidenziali e residenziali, scuole, a domicilio o in altre strutture.
- 3) Organizzare con carattere di continuità, a favore delle persone svantaggiate e delle loro famiglie, attività formative, culturali, ricreative e di animazione.
- 4) effettuare l'assistenza domiciliare di tipo domestico ai portatori di disabilità più gravi, agli anziani soli con disagio sociale, ai giovani con devianza ed in condizione di disagio familiare, ai minori a rischio.
- 5) Promozione, organizzazione e gestione di attività di formazione su temi di genere, sulla violenza di genere, sulle donne come negazione di diritti umani.
- 6) Prevenzione e sensibilizzazione verso le problematiche socialmente rilevanti con progetti dedicati agli studenti e alle studentesse nelle scuole.
- 7) Gestione e organizzazione di Case Rifugio e di diversi progetti di accoglienza rivolti a sostenere le vittime di violenza di genere.
- 8) Attività educative, formative, di supporto scolastico ed extrascolastico per minori ed adulti destinatari dello scopo sociale, ivi compresi gli extracomunitari.
- 9) Effettuare attività di promozione, realizzazione di servizi di assistenza, di recupero motorio e cognitivo sia domiciliare sia in strutture adeguate rivolti alle persone anziane, a malati terminali, a portatori di handicap, nonché, più in generale, alle persone in situazione di sofferenza, svantaggio o rischio di emarginazione.
- 10) Effettuare attività e servizi socio-sanitari.
- 11) Gestire centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione, centri ricreativi educativi con o senza pernottamento.
- 12) Promozione, organizzazione e gestione di servizi per la prima infanzia, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: micronidi e nidi, scuole materne, spazi famiglia, ludoteche, e qual si voglia servizio sperimentale.
- 13) Gestire servizi educativi che si collocano nella fascia extrascolastica sia come sostegno all'attività scolastica sia come momento di aggregazione e di crescita personale.
- 14) Gestione di centri estivi e servizi di animazione per bambini.
- 15) Svolgere ogni attività accessoria, assimilata e complementare alle precedenti compresi i supporti tecnici tesi a favorire i soci e gli assistiti nell'espletamento delle specifiche attività.
- 16) Formazione permanente dei soci e non soci, anche volontari, attraverso iniziative specifiche di aggiornamento e /o riqualificazione culturale e professionale, servizi per il lavoro.
- 17) Promozione organizzazione e gestione di attività di animazione, educative, ludiche,

ricreative, sportive, per minori ed adulti.

18) Creazione, organizzazione, e gestione di attività per la promozione delle famiglie e il sostegno a famiglie in difficoltà.

19) Orientamento, formazione, e avviamento al lavoro di persone in difficoltà e/o in stato di bisogno.

20) Realizzazione di progetti di ricerca in ambito educativo, sociale e assistenziale.

21) Attività di ricerca, organizzazione e promozione di convegni, seminari di studio, spettacoli, attività di stampa e di documentazione finalizzata ad aggiornamenti professionali, alle attività del sociale e alla sensibilizzazione dei problemi di persone o di gruppi socialmente e /o culturalmente svantaggiati.

22) Promozione, organizzazione e gestione di attività di tipo culturale, sportivo, turistico rivolte a soci e non soci.

23) Promozione, organizzazione e gestione di case vacanza finalizzate al turismo sociale ed all'ospitalità di iniziative rivolte alla promozione culturale della solidarietà e dell'accoglienza.

24) Organizzazione e gestione dei servizi contabili, amministrativi, di gestione del personale per gli adempimenti di legge, anche a favore di altre organizzazioni di terzo settore, con esclusione delle attività che la legge riserva alle categorie professionali.

25) Promozione, organizzazione e gestione di spazi e servizi rivolti ad altre realtà del terzo settore o comunque con finalità socio-assistenziali, educative e/o formative, allo scopo di sviluppare reti sociali; a tal fine la cooperativa può affittare spazi ad uso sociale e/o formativo e fornire servizi di carattere logistico e organizzativo.

26) Attività di servizio quali la gestione di spazi socio-educativi e di ogni altro supporto logistico, quali mense, trasporti, per l'integrazione dei soggetti destinatari dello scopo sociale.

Il perimetro delle attività statutarie risulta attualmente più ampio rispetto alle attività effettivamente realizzate che si possono ricondurre al punto 1) e 2) dell'elenco statutario.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Accompagnamento all'inserimento lavorativo per neo-maggiorenni; in collaborazione con altri enti del territorio, sviluppiamo progetti di inclusione sociale per soggetti fragili come quelli a rischio devianza, abbandono scolastico difficoltà economica; organizzazione di attività sportive e ricreative per adolescenti.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

--

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

“Dedalo” società cooperativa sociale intende operare sul territorio umbro per ampliare l’offerta di servizi territoriali rivolti all’assistenza alla persona.

Il progetto “La Caravella” si caratterizza secondo un indirizzo socio-educativo e si sviluppa nell’ambito di un’apposita organizzazione gestionale e strutturale; l’équipe educativa punta a ricreare nel vissuto quotidiano degli ospiti e nel loro percorso educativo, un clima e dei ritmi che seguono le linee di una sana e coerente vita familiare. Ogni ospite è seguito secondo un Progetto Educativo Individualizzato nonché, come richiesto dal regolamento regionale del 4 dicembre 2017, n. 7, da un Piano Attuativo Individualizzato.

Accogliere per educare, è questa in sintesi l’idea che vuole ispirare il progetto “Comunità educativa” e l’operato della cooperativa, nella consapevolezza comunque che il primo diritto di ogni giovane è quello di poter avere una famiglia. La Comunità vuole offrire un riferimento stabile dal punto di vista affettivo, proponendo esperienze di collaborazione, partecipazione e responsabilizzazione positivamente coinvolgenti ed educative per i minori accolti, cercando di favorire, inoltre, un lavoro di rielaborazione dei vissuti problematici. Elemento centrale del lavoro progettuale ed operativo sono quindi le esigenze educative del minore. Nel concreto, la Comunità si configura come una struttura di passaggio, assumendo appunto la metafora di un viaggio da percorrere insieme, tra situazioni di vita inadeguate e il ritorno nella propria famiglia (qualora vengano superate le difficoltà che hanno determinato l’allontanamento), l’inserimento in un’idonea famiglia affidataria (quando non sia possibile a breve termine il rientro nel proprio nucleo d’origine) o all’inizio di un progetto di vita autonoma. Pertanto la Comunità viene ad essere una tappa più o meno lunga durante la quale i minori accolti, possono trovare uno spazio sia fisico che affettivo ove riprendere fiducia nelle figure adulte di riferimento per poter così sperimentare quelle parti di sé fondamentali per una sana crescita personale.

Storia dell’organizzazione

Dedalo Società Cooperativa Sociale, è una cooperativa nata a ottobre 2019 su iniziativa di due Pedagogisti e due educatori professionali che operano da diversi anni al servizio di comunità per minori; nello specifico svolgendo, alcuni di essi, il loro lavoro presso la Comunità Educativa denominata “LA CARAVELLA”; in risposta all’esigenza di portare avanti il progetto sopraindicato diversamente destinato alla chiusura, si è deciso di costituire una cooperativa sociale, consapevoli delle esigenze territoriali e mossi dalla volontà di promuovere interventi che possano garantire ai soggetti ospiti della comunità di portare avanti il progetto iniziato, e assicurare per loro una qualità migliore di vita.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La nostra Cooperativa segue e rispetta pedissequamente i contenuti del Regolamento Interno redatto ai sensi della Legge 142/2001. La Cooperativa intrattiene rapporti di lavoro subordinato con i soci lavoratori tutti assunti con contratto a tempo indeterminato.

I soci lavoratori sono impegnati nel progetto "La Caravella" in qualità di:

Coordinatore responsabile di struttura

Educatori socio-pedagogici

Operatore ausiliare

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Rossella Quattrocchi	Sì	femmina	40	14/10/2019	coniuge	1		No	Presidente
Deskaj Anton	No	maschio	39	14/10/2019	fratello	1		No	Vice Presidente
Deskaj Aleksandera nder	No	maschio	37	14/10/2019	fratello	1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Ai sensi dell'art. 32 dello Statuto Sociale, la società è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabili da tre (3) a cinque (5) eletti dall'Assemblea che ne determina di volta in volta il numero. Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice Presidente. La maggioranza dei componenti il Consiglio di Amministrazione è scelta tra i soci operatori. Gli amministratori restano in carica per tre (3) esercizi e scadono con l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della loro nomina. Gli amministratori sono rieleggibili.

L'assunzione della carica di amministrazione da parte di soggetti non soci è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di professionalità e indipendenza:

- aver maturato un'esperienza almeno annuale attraverso, alternativamente, l'esercizio di:

a) attività di Amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso imprese;

b) attività professionali o lavorative nel settore della cooperativa;

non essere legati alla società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettono l'indipendenza.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'esercizio è stata fatta una seduta del Consiglio di amministrazione alla quale hanno partecipato tutti i componenti.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non nominato poiché non obbligatorio.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	Straordinaria	14/10/2019	Costituzione	100,00	0,00
2020	Ordinaria	04/02/2020	-Approvazione del Regolamento Interno previsto dalla L. 142/2001; - Varie ed eventuali	100,00	0,00
2020	Ordinaria	04/06/2020	-Viaggio formativo utenti -Approvazione canone di affitto per la sede legale - Varie ed eventuali	100,00	0,00

Poiché l'esercizio della Cooperativa è divenuto effettivo a Febbraio 2020, e tenendo conto delle misure restrittive dovute a causa della pandemia da Sars Covid-19 la vita dell'ente è stata strettamente basilare.

Nella costituzione e esecuzione dei rapporti mutualistici, la base sociale viene costantemente coinvolta. Riteniamo che nella nostra realtà associativa, la democrazia interna viene pienamente raggiunta in quanto viene valorizzata la persona del socio in tutte le sue forme di partecipazione; viene altresì rispettata la parità di trattamento tra i soci anche nella ripartizione dei ristorni.

Mappatura dei principali stakeholder

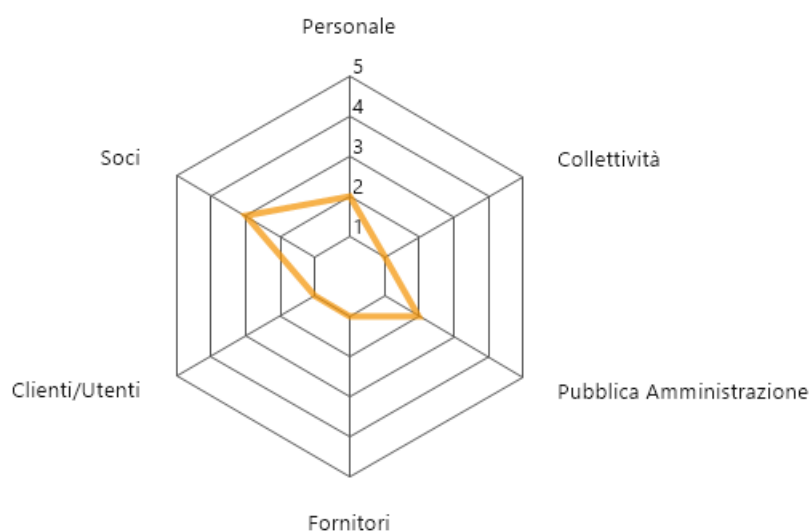
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	I soci lavoratori vengono costantemente informati delle vicende inerenti la vita sociale dell'Ente e partecipano attivamente alle scelte gestionali.	2 - Consultazione

Soci	La base sociale viene costantemente informata e coinvolta attraverso una partecipazione attiva e viva.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	I giovani ospiti vengono informati e partecipano attivamente a tutte le attività ed ai progetti messi in essere.	1 - Informazione
Fornitori	I fornitori sono coloro ai quali ci rivolgiamo per l'approvvigionamento delle materie di consumo che necessitano nel quotidiano.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Lavoriamo con i Comuni e con il Centro Giustizia Minorile con i quali interagiamo costantemente per individuare lo standard dei servizi.	2 - Consultazione
Collettività	Intendiamo l'ambiente fisico e sociale con il quale interagiscono gli utenti.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia	Tipo di	Forme di
-------------	-----------	---------	----------

	soggetto	collaborazione	collaborazione

Commento ai dati

Non sono presenti sistemi di rilevazione di feedback

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
10	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
7	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
4	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
10	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
7	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	4	5
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	1

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	10	0
< 6 anni	10	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
10	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
8	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio

	sociale)
--	----------

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
5	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
315	Progettazione educativa . Giustizia ripartiva.	5	63,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
60	Haccp	3	20,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti indeterminato	3	1
3	di cui maschi	2	1
1	di cui femmine	1	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti determinato	0	5
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	0	5

N.	Stagionali /occasionali
1	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
1	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono presenti soci volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Emolumenti	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative Sociali

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

La Cooperativa rispetta le disposizioni contenute nell'art. 13 del D.Lgs 112/2017 in materia di lavoro nell'impresa sociale.

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non presente**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa ha generato valore aggiunto nel contesto di riferimento e nella ricchezza individuale dei lavoratori dal momento che ha dato nuove opportunità di lavoro.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è una donna.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Tutti i soci lavoratori della cooperativa erano disoccupati; possiamo quindi affermare che grazie all'attività abbiamo aumentato il benessere personale dei lavoratori creando loro occasioni di lavoro.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

E' stata data la possibilità di lavorare stabilmente con contratto a tempo indeterminato a tutti i soci della Cooperativa.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al

lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

I nostri servizi vengono pubblicizzati nel sito della Cooperativa e vengono costantemente aggiornate le attività che svolgiamo così che tutti i nostri stakeholders hanno contezza su cosa facciamo e come operiamo

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non presente

Output attività

L'Output della nostra attività si può sintetizzare nelle proposte di esperienze di partecipazione, collaborazione e responsabilizzazione positivamente coinvolgenti per i minori accolti, puntando alla scoperta e alla valorizzazione del potenziale distinto di ognuno, cercando di favorire inoltre un lavoro di rielaborazione dei vissuti problematici. L'attenzione per i giovani ospiti ci spinge al tentativo di guida verso il recupero della relazione genitoriale (ove possibile), orientando, ad ogni modo, il nostro operato al raggiungimento dell'autonomia individuale ed all'inserimento sociale nel territorio.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Comunità La Caravella

Numero Di Giorni Di Frequenza: 7

Tipologia attività interne al servizio: Laboratori, attività di inserimento sociale ed educative

N. totale	Categoria utenza
0	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Soggetti con disabilità psichica
0	Soggetti con dipendenze
0	Soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
8	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: In collaborazione con A.P.S. Carnevale "I Rioni" di San Sisto, abbiamo preso parte concretamente alle varie fasi dell'evento, partendo dalla costruzione dei carri allegorici, sino alla stessa sfilata conclusiva.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Le famiglie di provenienza beneficiano direttamente – perché coinvolte in un progetto di assistenza alla genitorialità – o indirettamente grazie alla progettualità portata avanti sul minore inserito.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Sulla collettività il nostro servizio produce externalità positiva dal momento che integra un sistema di welfare sociale.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non siamo in possesso di certificazioni.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La Comunità si prefigge, come obiettivo generale, l'attuazione, attraverso lo svolgimento delle attività programmate, del progetto educativo del minore formulato sulla base della sua individualità nella totalità delle sue forme: cognitiva, fisica e spirituale, nel rispetto della diversità di ciascuno. Riteniamo che, in questo primo anno di attività, seppur con le difficoltà create dall'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19, tale obiettivo programmato possa dirsi raggiunto. Stiamo lavorando per l'organizzazione di un sistema di monitoraggio del gradimento dei nostri ospiti che possa aiutarci a raccogliere più nel dettaglio il grado di soddisfazione degli utenti e individuare i possibili spazi su cui possiamo migliorare.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La professionalità spesa nel nostro operato è fondamentale per la crescita intesa ad ampio raggio; certamente la neo-costituzione ed il periodo pandemico non hanno facilitato la possibilità di presentazione verso gli enti. Puntiamo ad una futura presentazione dell'equipe affinché possa questa gestione ricevere riconoscimento di funzione dagli enti preposti, al fine di evitare il blocco degli inserimenti dell'utenza, blocco che potrebbe compromettere il raggiungimento dei fini della cooperativa

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	275.692,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	2.166,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	601,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	3.200,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale riserve	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	64.225,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	67.424,00 €	0,00 €	0,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	64.225,00 €	0,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	65.917,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.200,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	278.459,00 €	0,00 €	0,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	160.794,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	57,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	275.692,00 €	0,00 €	275.692,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	275.692,00 €	0,00 €	275.692,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	275.692,00 €	100,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non presenti

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso:

Smaltimento rifiuti speciali:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	3.429	Kilowatt
Gas/metano: emissione CO2 annua	2020-601	smc
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto conseguito attraverso la loro realizzazione

Nel 2020 la Società Cooperativa sociale Dedalo si è fatta carico dell'adeguamento e della riqualificazione dell'immobile di proprietà di terzi, che ospita la comunità "La Caravella" al fine di poter proseguire e sviluppare la progettualità pianificata per l'attività sociale. Per tale scopo si è inoltre provveduto a rendere decorosa la stessa struttura prima citata, negli anni lasciata, dalle vecchie gestioni degradata. In occasione del carnevale, in collaborazione con l'"associazione dei rioni" è stata organizzata la sfilata dei carri allegorici, attività che ha permesso di operare artisticamente attraverso la creazione degli stessi carri allegorici in cartapesta e di creare un momento ricreativo di interesse sociale durante la sfilata allegorica. All'interno della struttura sono stati proposti laboratori artistici, e del riciclo creativo. La Cooperativa ha inoltre organizzato per gli ospiti della comunità un viaggio formativo in Puglia all'insegna del turismo responsabile.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non vi sono contenziosi e/o controversie.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La parità di genere viene ampiamente rispettata e ne è indice l'elezione dell'unica donna come legale rappresentante.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non presente

Copia su supporto informatico conforme all'originale documenti su supporto cartaceo ai sensi del D.P.R. 445/2000, che si trasmette ad uso Registro Imprese.
Bollo virtuale assolto tramite la Camera di commercio dell'Umbria - autorizzazione n. 16683/2021 del 22.2.2021.